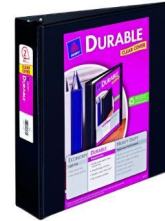


SPMS Organizational System!

Once again, for the 2018-19 school year, SPMS will be using the same organizational system for all students grades 6-8 for all core subject areas. The system is based on the Landmark Master Filing System. By adopting a schoolwide system supported by brain-based research, we hope to help students stay more organized which will lead to better learning, better grades, and less stress!

Key components of the system:

- One, simple but sturdy 3-inch, three-ring binder----->



- One set of binder divider tabs, (at least 8 preferably with colored tabs)----->



- Loose-leaf paper
- Pencil pouch that fits inside the binder (optional)
- Assignment notebook (provided by the school)

How the system works:

Students will use the one 3-inch binder to hold their notes, handouts, and work for all core classes. The binder will be divided by class using the binder dividers with each class having a tabbed section. Within each section students will put loose leaf paper for notes as well as any handouts or assignments they receive. The binder will also hold the assignment notebook and a pencil pouch for writing utensils, highlighters, and calculators.

Students will bring this binder to all classes, bring it home each night, and bring it back to school each day. During each class period, students will open the binder to that class's section, find and turn in completed assignments from the previous lesson or day, take notes, and store handouts or assignments to be completed later. Using this system, students should always have what they need to study and complete homework in school or at home.

Keys to success:

- **The binder**--please stick to one, sturdy but plain 3-ring binder. A 3-inch binder is large enough to hold what is needed. Anything bigger starts to become

unmanageable and inefficient. No need to buy a big, expensive, zippered binder with lots of pockets, but a binder with a D ring works the best!

- **Routine**--our staff will work hard with students to make this organizational system a part of the routine in class. All handouts and assignments will be three-hole-punched. Reminders will be given on how to use the system efficiently and effectively. Teachers will also help students know when they can or should clean things out.. Please help your child with this routine as well, especially with remembering to bring the binder back to school each day!
- **Clean-out**--please help your child keep the binder manageable by periodically cleaning out both the tabs and the pencil pouch. Teachers will periodically help students clean out work and/or notes that are no longer needed as well.

If you have questions about this system, or need assistance with getting the items, please call us at 608-643-5500!

If assistance is needed is needed with school supplies, please contact St. Vincent de Paul at 643-8905

SAUK PRAIRIE MIDDLE SCHOOL

8th Grade Supply List

- 2 packs #2 Pencils or Mechanical Pencils w/ erasers (replenish as needed)
- Pens (Black or Blue)
- Correcting Pens (Red or Green or Purple)
- Highlighters
- Colored Pencils
- Calculator (simple functions only needed—less than \$10.00)
- 1 single subject Notebook or Composition Book (SWL/literacy)
- 1 composition book for English
- 1 plain 3 inch, 3-ring, D-ring binder
- 2 packs Loose Leaf Paper (to be shared with Encore classes, if needed)
- 1 set of 8 Subject Dividers
- Book for Silent Reading
- Inexpensive set of earbuds for listening activities
- 2-3 large boxes Kleenex tissue (*These are shared with Encore teachers.)

Tech Ed. and/or AG

- Folder (2 if both Ag & TE)
- Bring pencils
- Wear closed-toed shoes

Spanish- Witthoft

- Folder
- Loose leaf paper (½ pack)
- Bring pencils
- Bring red pens for correcting

Spanish - Miller

- 2-3 inch binder
- 2 dry erase markers

FCS/Health

- Single subject notebook
- 2 Folders
- Bring pencils

Art

- Bring 2 sharpies (1 fine point, 1 extra fine)
- Bring #2 pencils
- 2 erasers
- 3 ring binder or tab folder
- sketchbook/sketchpad
- 1 box of kleenex

Phy Ed

- P.E.: combination padlock (NOT programmable!), clothing to be kept locked up at school (athletic shoes, t-shirt, shorts/pants)

¡Sistema de organización de SPMS!

Una vez más, para el año escolar 2018-2019, SPMS estará usando el mismo sistema de organización para todos los estudiantes de los grados 6-8 en todas las áreas académicas centrales. El sistema está basado en el Sistema del Dominio de Clasificación Landmark. ¡Al adoptar un sistema basado en el estudio del cerebro para toda la escuela, nosotros esperamos ayudar a los estudiantes a que estén más organizados lo que los lleve a aprender mejor, a obtener mejores grados y a tener menos estrés!.

Componentes claves del sistema:

- Una carpeta simple, con plástico duro, de 3 pulgadas, con 3 aros -----



- Un juego de 8 divisores para carpeta, de preferencia de colores -----



- Hojas sueltas de papel
- Bolsa para lápices que se pueda colocar dentro de la carpeta (opcional)
- Libreta de tareas (proporcionada por la escuela)

Cómo funciona el sistema:

Los estudiantes usarán la carpeta de 3 pulgadas para guardar sus notas, sus folletos, y trabajo para todas sus clases académicas centrales. La carpeta estará dividida por clase usando los divisores con cada clase teniendo una pestaña para cada sección. En cada sección los estudiantes colocarán hojas de papel para sus notas, así como para los folletos o tareas que ellos reciban. La carpeta también tendrá la libreta de tareas y la bolsa para los lápices para los utensilios para escribir, marcadores de textos, y la calculadora.

Los estudiantes van a traer esta carpeta a todas sus clases, la llevaran a su casa todos los días, y la van a regresar a la escuela cada día. Durante cada periodo de clase, los estudiantes abrirán su carpeta en la sección de esa clase, encontrarán y entregarán las tareas asignadas de la lección o del día anterior, tomarán notas, y guardarán los folletos o sus tareas para ser completadas más tarde. Usando este sistema, los estudiantes deben siempre tener lo que necesitan para estudiar y completar su tarea en la casa o en la escuela.

Claves para el éxito:

- **La carpeta--** Por favor solo compre una, fuerte pero plana con 3 aros. Una carpeta de 3 pulgadas es lo suficientemente grande para mantener lo que es necesario. Cualquiera mas grande comienza a ser inmanejable e ineficiente. No es necesario comprar una carpeta más grande, cara, o con cierre y con muchos bolsillos.

- **La rutina--** Nuestro personal trabajará duro con los estudiantes para hacer que este sistema de organización sea parte de la rutina de la clase. Todos los folletos y las tareas tendrán tres agujeros. Recordatorios serán dados en cómo usar este sistema de manera eficiente y efectiva. Los maestros también ayudarán a los estudiantes a saber cuando pueden o deben limpiar sus papeles. Por favor ayude a su hijo (a) con esta rutina también, especialmente para recordarle que traiga su carpeta de regreso a la escuela cada día.
- **Limpiar--** Por favor ayude a su hijo (a) a mantener su carpeta manejable limpiando ambos periódicamente las pestañas y la bolsa de los lápices. Los maestros le ayudarán a los estudiantes periódicamente a limpiar su trabajo y/o si las notas ya no son necesarias.

Si Ud. tiene preguntas acerca de este sistema, o necesita ayuda para conseguir estos artículos por favor llámenos al 608-643-5500.

Si ayuda es necesaria con la compra de los artículos escolares. Por favor llame a St. Vincent de Paul al 643-8905.

- 2 paquetes de lápices #2 con borradores (reponer mientras se necesiten)
- Plumas (Negra o Azul)
- Plumas para corregir (Roja o Verde o Morada)
- Marcadores de textos
- Lápices de Colores
- Calculadora (funciones simples solamente son necesarias—menos de \$10.00)
- 1 libreta de notas o libreta para Composición (SWL/literatura)
- 1 carpeta simple 3" 3-Aros en la carpeta
- 2 Paquetes de hojas de papel sueltas (para ser distribuidas entre las clases esenciales, si es necesario)
- 1 Juego de 8 Divisores para Carpeta
- Libro para lectura en silencio
- Juego de audífonos baratos para actividades de escuchar
- 2-3 Cajas de pañuelos desechables (*Estos van a ser distribuidos entre las clases esenciales)

Educación Tecnológica y/o Agricultura

- Folder (2 si van a tomar ambas A & ET)
- Traer lápices
- Usar zapatos cerrados

Español- Witthoft

- Folder
- Hojas de papel sueltas (½ paquete)
- Traer colores
- Traer pluma roja para correcciones
-

Español - Miller

- 2" 3-Aros en la carpeta
- 2 marcadores de borrado en seco

FCS/Salud

- Libreta de notas individual
- 2 Folders
- Traer lápices

Arte

- Traer 2 sharpies (1 punto fino, 1 extra fino)
- Traer lápices # 2
- 2 borradores
- Carpeta de 3 anillos o folder de lengüeta
- Libro de dibujo/bloc de dibujo
- Caja de pañuelos desechables

Educación Física

- E.F.: candado (opcional--cerraduras están disponibles, NO CANDADO PROGRAMABLE, POR FAVOR) ropa para mantener en la escuela: zapatos para deportes, , camiseta y shorts/pantalones